aurumbeam

SERVICE

Karriere bei uns

Stand: Oktober 2026

aurumbeam ist die Marke und die Infrastruktur der Aurumbeam London Ltd mit Sitz in London. Wir bauen eine Anwendung, über die Menschen physisches Gold kaufen, verwahren lassen, innerhalb der aurumbeam Infrastruktur übertragen und verkaufen können, in Beträgen ab zehn Euro. Die Übertragung von Goldbeständen heißt im Produktauftritt Beamen.

Was das für die Arbeit bedeutet

Wir arbeiten an einem Produkt, bei dem Fehler unmittelbar Geld und Eigentum von Kunden betreffen. Ein falscher Registereintrag ist kein kosmetischer Mangel. Daraus folgt, wie wir arbeiten:

- Nachvollziehbarkeit vor Geschwindigkeit. Jede Zustandsänderung wird protokolliert, Korrekturen erfolgen durch Gegenbuchung, nicht durch Überschreiben.
- Regulatorik ist kein nachgelagerter Prüfschritt, sondern Teil der Produktentscheidung.
- Texte, die Kunden lesen, sind Teil des Produkts und werden entsprechend sorgfältig gebaut.

Bereiche

Technik. Backend und Registerlogik, mobile Anwendungen für iOS und Android, Webanwendung, Serverbetrieb und Sicherheit, Zahlungsanbindung und Identifizierungsprozesse.

Compliance und Recht. Geldwäscheprävention, Sanktionsprüfung, Prüfung von Kundenvorgängen, Vertragswerk, Aufsichtsfragen in den Zielmärkten.

Operations. Verwahrung, Bestandsabgleich, Auslieferung und Logistik, Zusammenarbeit mit dem Verwahrer in Wien und mit Versanddienstleistern, Ankaufsabwicklung.

Kundenbetreuung. Anfragen und Beschwerden auf Deutsch und Englisch, Aufbereitung wiederkehrender Ursachen, Mitarbeit an Hilfetexten.

Produkt und Gestaltung. Abläufe in der App, Verständlichkeit von Preisen, Zuständen und Risikohinweisen, Barrierefreiheit.

Finanzen und Handel. Preisbildung, Eindeckung, Liquidität, Berichtswesen.

Was wir erwarten

- Sie können begründen, warum Sie etwas so gebaut oder entschieden haben.

- Sie sagen es, wenn etwas nicht funktioniert oder wenn Sie einen Fehler gemacht haben, und zwar früh.
- Sie arbeiten schriftlich sauber. In einem verteilten Team ist geschriebene Klarheit die Grundlage.
- Deutsch oder Englisch sicher in Wort und Schrift, je nach Rolle beides.

Für Rollen mit Zugang zu Kundendaten, zu Registerfunktionen oder zu Beständen sind eine Identitätsprüfung und je nach Position weitere Zuverlässigkeitsnachweise erforderlich. Alle Mitarbeitenden werden auf Vertraulichkeit und auf die internen Richtlinien verpflichtet.

Was wir bieten

- Ein Produkt mit klarem Gegenstand und messbaren Ergebnissen.
- Kurze Wege. Es gibt keine Abteilung, die zwischen Ihnen und einer Entscheidung liegt.
- Beteiligung an der fachlichen Weiterbildung, insbesondere in den Bereichen Compliance, Sicherheit und Recht.
- Ortsflexibles Arbeiten, soweit die Rolle es zulässt. Rollen mit Bestands- oder Registerzugriff unterliegen zusätzlichen Anforderungen an Umgebung und Gerätesicherheit.

Gleichbehandlung

Wir treffen Entscheidungen über Einstellung, Vergütung und Entwicklung nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Herkunft, Staatsangehörigkeit, Geschlecht, Alter, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, sexuelle Identität und Familienstand spielen dabei keine Rolle. Wer im Bewerbungsverfahren eine Anpassung benötigt, teilt uns das mit, wir richten es ein.

Bewerbung

Senden Sie an karriere@aurumbeam.com:

1. eine kurze Nachricht, warum diese Rolle und warum aurumbeam,
2. Ihren Lebenslauf,
3. bei technischen Rollen, soweit vorhanden, Beispiele Ihrer Arbeit.

Anschreiben nach Vorlage brauchen wir nicht. Drei ehrliche Absätze sind uns lieber als zwei Seiten Textbausteine.

Ablauf. Eingangsbestätigung innerhalb weniger Tage. Erstes Gespräch von rund dreißig Minuten. Danach ein fachliches Gespräch, je nach Rolle mit einer konkreten Aufgabe, die sich an tatsächlicher Arbeit orientiert und einen überschaubaren Zeitaufwand hat. Abschließendes Gespräch zu Konditionen. Wir geben in jedem Schritt eine Rückmeldung, auch bei einer Absage.

Initiativbewerbungen sind willkommen. Schreiben Sie dazu, welchen Bereich Sie meinen.

Datenschutz im Bewerbungsverfahren

Ihre Bewerbungsunterlagen verarbeiten wir ausschließlich zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens. Rechtsgrundlage ist Art. 6 Abs. 1 lit. b der UK GDPR und, soweit anwendbar, der DSGVO, jeweils in Verbindung mit den Regelungen zur Datenverarbeitung im Beschäftigungskontext.

Nach Abschluss des Verfahrens löschen wir die Unterlagen, sobald sie nicht mehr benötigt werden und keine gesetzlichen Aufbewahrungs- oder Nachweispflichten entgegenstehen. Möchten Sie, dass wir Ihre Unterlagen für künftige Positionen aufbewahren, teilen Sie uns das mit. Wir speichern sie dann auf Grundlage Ihrer Einwilligung, die Sie jederzeit widerrufen können.

Ihre Rechte als betroffene Person und die Kontaktdaten für Datenschutzanfragen stehen in der Datenschutzerklärung. Anfragen richten Sie an datenschutz@aurumbeam.com.

Hinweis zu Bewerbungsbetrug

Wir verlangen von Bewerbenden niemals Zahlungen, Vorabgebühren, Kautionen oder Zugang zu Bankkonten und führen keine Bewerbungsgespräche, in denen um Geld gebeten wird. Nachrichten mit solchen Forderungen stammen nicht von uns. Melden Sie sie an support@aurumbeam.com.

Kontakt

karriere@aurumbeam.com

Aurumbeam London Ltd, 20 Wenlock Road, London N1 7GU, Vereinigtes Königreich, Company Number 17528961

Stand: Oktober 2026

aurumbeam

Aurumbeam London Ltd
20 Wenlock Road
London N1 7GU
Vereinigtes Königreich

Registered in England and Wales
Company Number 17528961

KONTAKT

support@aurumbeam.com
datenschutz@aurumbeam.com

aurumbeam.com

STAND: OKTOBER 2026